

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
Обнинский институт атомной энергетики –
филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
(ИАТЭ НИЯУ МИФИ)

ОТДЕЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК

Одобрено на заседании
Ученого совета ИАТЭ НИЯУ МИФИ
Протокол от 25.08.2025 № 25.8

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(преддипломной)**

для направления подготовки

38.04.02 Менеджмент

образовательная программа

Логистический менеджмент

Форма обучения: очная

г. Обнинск 2026 г.

1. ЦЕЛИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Целями производственной практики являются:

- получить профессиональные навыки и опыт профессиональной деятельности в соответствии с направлением магистерской подготовки;
- подготовка магистранта к выполнению в условиях реального управленческого процесса ключевых видов профессиональной деятельности;
- получение практических навыков и опыта самостоятельной профессиональной деятельности в профильных организациях;
- формирование системного подхода к профессиональной деятельности менеджмента и логиста;
- формирование умений самостоятельной работы, самоанализа и самооценки результатов собственной деятельности.

2. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Для эффективного достижения целей производственной практики в качестве основных задач определены:

- формирование компетенций, необходимых для профессиональной деятельности;
- обеспечение комплексного подхода к обучению - преемственности и последовательности в изучении теоретического и практического материала;
- изучение принципов системного подхода при использовании современных методов анализа значимых экономических проблем, поиске, обработке и использовании статистической и практической информации по изучаемому объекту исследования;
- приобретение уверенности в формулировке четких выводов как по отдельным аспектам исследуемой проблематики, так и по предмету изучения в целом;
- приобретение опыта логичного изложения результатов исследования в письменной форме, публичной защиты результатов, оформления презентации в электронном виде;
- осознание магистрантами необходимости постоянно заниматься самообразованием, повышением своей квалификации и профессиональной культуры;
- анализ системы управления в профильной организации;
- формирование навыков ведения баз данных по различным показателям функционирования субъекта хозяйствования;
- разработка и использование инструментов операционного и стратегического менеджмента;
- проведение оценки эффективности использования ресурсов предприятий;
- обоснование принимаемых управленческих решений;

- подбор и систематизация практического материала для выполнения магистерской диссертации.

3. ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика проходит на базе профильных организаций или в профильных подразделениях организациях. Индивидуальное задание может выполняться удаленно с использованием интернет-технологий.

4. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (далее – ОП)

Производственная практика базируется на знаниях, полученных обучающимися при изучении дисциплин: Эконометрика (продвинутый уровень), Оценка рисков и методики управления рисками, Управление денежными потоками, Методы исследований в экономике и управлении, Методы и модели стратегического анализа, Управленческая экономика, Закупочная логистика, Логистический сервис, Современные логистические концепции, Управление транспортом в логистике, Учебная практика (научно-исследовательская работа).

Обучающиеся, выходящие на практику, должны обладать необходимыми для прохождения практики знаниями, умениями и владениями, приобретенными при изучении дисциплин в рамках ОП:

Знания:

- теоретических основ организации процессов управления;
- законы и принципы самоорганизации;
- содержание методов и этапов разработки и реализации стратегий управления;
- основные методы и инструменты количественного и качественного анализа, используемые для проведения прикладных исследований в области логистики и управления логистическими бизнес-процессами;
- содержание и основные результаты новейших исследований в области менеджмента, логистики и управления цепями поставок;
- современные логистические инновации, внедряемые в России и за рубежом.

Умения:

- учитывать факторы внутренней и внешней среды, влияющие на бизнес-процессы;
- осуществлять разработку корпоративной стратегии, а на ее основе логистической стратегии развития предприятия;
- подбирать необходимые данные и осуществлять расчеты параметров логистической деятельности;
- определять потребность в ресурсах для осуществления логистической деятельности предприятия;
- анализировать существующие формы организации управления логистическими процессами и системами, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию;
- на основе исследований разрабатывать предложения по совершенствованию логистических аспектов деятельности компаний;

- оценивать перспективы и пути решения проблем в избранной области научного исследования;
- осуществлять оценку экономической эффективности исследуемых логистических процессов, интерпретацию полученных результатов;
- формировать команды для решения поставленных задач.

Владения навыками:

- осуществления руководства подразделениями предприятий в области решения логистических задач;
- разработки проектов и управления ими;
- моделирования ключевых логистических бизнес-процессов и алгоритмов управления процессами товародвижения с целью оптимизации логистических издержек;
- работы с информационными источниками;
- делового общения, публичного выступления и научных коммуникаций;
- различными способами аргументации выдвигаемых научных положений и выводов;
- выбора и использования методов проведения эмпирических исследований.

Прохождение данной практики необходимо как предшествующее для подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы.

5. МЕСТО, ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ, ОБЪЕМ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика проводится в соответствии с учебным планом во время 4 семестра на базе профильных организаций, с которыми у ИАТЭ НИЯУ МИФИ заключены договора о практической подготовке:

АНО ДПО "Техническая академия Росатома", АО "Агентство инновационного развития - центр кластерного развития Калужской области", АО "КОНСИСТ-ОПЕРАТОР СВЯЗИ", АО "Государственный научный центр Российской Федерации - Физико-энергетический институт им. Академика А.И. Лейпунского", АО "ЭКОН", Ассоциация "Калужский фармацевтический кластер", ООО "АстраЗенека Индастриз", ООО "ОРАК", ООО "ПО "Металлист", ООО "СВ-ДУБЛЬ", ООО НПП "Радиационный контроль. Приборы и методы", ООО "БИОН", ПАО "Банк ВТБ" РОО "Калужский филиал № 3652 ПАО ВТБ, ПАО "ПЗ "Сигнал", ПАО "Сбербанк России" Среднерусский банк Сбербанка России, Союз "Обнинская торгово-промышленная палата", ФГУП Научно-исследовательский физико-химический институт им. Л.Я. Карпова, ООО ПТК "Базис-Холдинг", Администрация города Обнинска, Администрация Боровского муниципального района, ООО «Новопакаджинг ББ», ООО «МЕН ИН ДЕВ», ООО «Хаят Консюмер Гудс», МБУ «Обнинский городской транспорт», ООО НПП «Метра», ООО «Крылья», АО «ОХФК», ООО «Хемофарм», ООО «Архбум тиссю групп», ООО «Юнайтед Петрокемикалс», ООО «Натюрэль», ООО «Растр-Технология».

Общий объем производственной практики составляет 12 зачетных единиц.

Объем контактной работы по производственной практике составляет 226 часов, из них:

- взаимодействие с ответственным лицом профильной организации 216 часов

- взаимодействие с руководителем практической подготовки 8 часов
- взаимодействие с комиссией при защите отчета по практике 2 часа

Продолжительность практики 8 недель или 432 академических часа.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ООП

В результате прохождения производственной практики у обучающегося формируются компетенции, и по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УКЦ-2	Способен к самообучению, самоактуализации и саморазвитию с использованием различных цифровых технологий в условиях их непрерывного совершенствования	З-УКЦ-2 Знать основные цифровые платформы, технологии и интернет-ресурсы используемые при онлайн обучении У-УКЦ-2 Уметь использовать различные цифровые технологии для организации обучения В-УКЦ-2 Владеть навыками самообучения, самоактуализации и саморазвития с использованием различных цифровых технологий
ПК-4	Способен ставить и решать задачи управления инвестиционными и инновационными проектами с использованием современных инструментальных средств и информационно-коммуникационных технологий	З-ПК-4 Знать: Методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов; Системный анализ, теория принятия решений при реализации инвестиционного проекта; Теория управления рисками; У-ПК-4 Уметь: Определять последовательность операций для реализации инвестиционного проекта; Работать в специализированных компьютерных программах для подготовки и реализации инвестиционного проекта; Выявлять и оценивать степень (уровень) риска инвестиционного проекта; В-ПК-4 Владеть навыками: Оценка ресурсов операций инвестиционного проекта; Развитие команды инвестиционного проекта; Контроль качества реализации инвестиционного проекта
ПК-6	Способен владеть методами прогнозирования и моделирования развития высокотехнологичных отраслей экономики, включая	З-ПК-6 Знать: Методы построения концептуальных, математических и имитационных моделей; Методы прогнозирования, технико-

	ядерную энергетику и цифровые технологии	экономических исследований научно-технических решений и нормативного проектирования инновационных видов продукции и процессов; У-ПК-6 Уметь: Выполнять технико-экономический анализ проектных, конструкторских и технологических решений для выбора оптимального варианта реализации инноваций, разрабатывать компьютерные модели исследуемых процессов и систем; Воспринимать (обобщать) научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике научного исследования, готовить реферативные обзоры и отчеты, получать научно-исследовательский опыт в профессиональных социальных сетях; В-ПК-6 Владеть навыками: Разработка основных положений стратегии развития организации, обоснование стратегических решений по совершенствованию процессов стратегического и тактического планирования и организации производства; Формирование и обоснование целей и задач исследований и проектных разработок, изыскательских работ, определение значения и необходимости их проведения, путей и методов их решения
ПК-8	Способен представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	З-ПК-8 Знать: Научная проблематика соответствующей области знаний; Методы, средства и практика планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований и опытно-конструкторских разработок; У-ПК-8 Уметь: Анализировать новую научную проблематику соответствующей области знаний; Применять методы и средства планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований и опытно-конструкторских разработок; В-ПК-8 Владеть навыками: Обоснование перспектив проведения исследований в соответствующей области знаний; Формирование программ проведения исследований в новых направлениях; Анализ возможных областей применения

		результатов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ
--	--	---

7. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (преддипломной) ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ, осуществляемые при прохождении практики, включая самостоятельную работу обучающихся	Количество академических часов (в соответствии с учебным планом и видами работ)	Формы текущего контроля
1. Ознакомительный этап				
1	1.1	Организационное собрание с руководителем образовательной программы	6	Составление индивидуального задания на практику
2. Основной этап				
2	2.1	Изучение организационной структуры профильной организации	30	Раздел 1 отчета
3	2.2	Участие в деятельности профильной организации по поручению руководителя	30	Раздел 1, 2 отчета
4	2.3	Выявление тенденций логистизации в предметной области исследования. Обоснование возможных альтернатив экономического развития профильной организации	80	Раздел 2, 3 отчета
5	2.4	Определение результативности предприятия в сфере научного исследования	45	Раздел 3 отчета
6	2.5	Подготовка научной публикации. Организационная работа по опубликованию статьи (ВАК, РИНЦ)	216	Публикация научной статьи / Участие в конференции
3. Заключительный этап				
7	3.1	Подготовка отчета, отражающего суть выявленных проблем по выбранной теме, путей их разрешения. Подготовка презентации	25	Составление и завершение дневника практики. Сдача и защита отчета по практике
Всего:			432 часа	

8. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

По итогам производственной практики обучающимся составляется отчет о прохождении практики и дневник практики.

Производственная преддипломная практика проходит в форме исследования магистрантом практических аспектов избранной тематики, выявления тенденций логистизации изучаемых процессов, обоснования направлений совершенствования логистической деятельности предприятия под руководством руководителя практической подготовки и при консультировании ответственного лица от профильной организации, поиска идей для совершенствования управленческой деятельности.

По итогам производственной преддипломной практики студентом составляется отчет о практике, включающий в себя:

- введение, в котором указываются цель и задачи практики, актуальность выбранной темы исследования;
- схему организационной структуры профильной организации;
- экономическую характеристику предприятия, в которой описывается деятельность организации: спектр выпускаемой продукции или оказываемых услуг, характер деятельности, возлагаемых функций, местонахождение, оргструктура, характер основных контрагентов – потребители, поставщики, конкуренты, перспективы развития, технико-экономические характеристики (объемы производства и продаж в шт. и руб., занимаемые площади в м², уставный капитал, среднесписочная численность, рентабельность продукции, производительность, сумма имущества и пр.);
- основные результаты участия студента в принятии решений по поручению руководителя от профильной организации;
- информационные ресурсы профильной организации;
- анализ организации выполнения управленческих решений и контроля над их выполнением;
- показатели эффективности и результативности профильной организации по изучаемой проблематике;
- обоснование направлений совершенствования логистической деятельности организации в рамках проблемного поля;
- заключение, в котором представляется описание видов деятельности, с которыми удалось ознакомиться во время практики, основное содержание своей работы во время практики, проблемы, с которыми столкнулся магистрант в период прохождения практики;
- список использованных источников;
- научная статья.

Объем отчета по производственной преддипломной практике, как правило, составляет 20-30 страниц, без учета объема научной статьи.

Текст отчета подлежит проверке на предмет уникальности в системе «Рукоконтекст». Отчеты, имеющие уникальность ниже 70%, к защите не допускаются.

Отчет представляется на проверку руководителю практической подготовки не позднее 5 дней до даты защиты отчета. В противном случае студент до защиты производственной практики не допускается.

Руководитель практической подготовки проверяет текст не более 3 раз.

На титульном листе и в дневнике должна стоять печать организации – базы практики. **При отсутствии необходимых подписей и печатей, а также при нарушении сроков выполнения и сдачи отчет к проверке не принимается!**

Защита отчета о прохождении производственной практики происходит в комиссии, формируемой руководителем образовательной программы.

При защите на комиссию предоставляются:

1. Дневник практики обучающегося.
2. Отчет о прохождении практики.
3. Копия официально опубликованной научной статьи.

По итогам защиты отчета о прохождении практики выставляется зачет с оценкой.

После защиты отчета о прохождении практики оценка проставляется в ведомость, зачетную книжку и отчет о прохождении практики.

Результаты прохождения производственной практики на защите необходимо проиллюстрировать с помощью презентации, выполненной в редакторе PowerPoint. Презентация выполняется с использованием таблиц, графиков, схем, диаграмм, подтверждающих проведенные расчеты, выводы и рекомендации. Целесообразно избегать излишне перегруженных слайдов и механического зачитывания выводов. Регламент озвучивания доклада – 5-7 минут.

8.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Итоговая аттестация по практике является интегральным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков обучающихся по практике и складывается из оценок, полученных в ходе текущей и промежуточной аттестации.

Текущая аттестация в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающихся.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины.

~ Результаты текущей и промежуточной аттестации подводятся по шкале балльно-рейтинговой системы.

Общая оценка за практику складывается из следующих величин:

1. Своевременность 25 баллов
 - своевременность выбора базы практики, предоставления документации по практике – 10 баллов
 - своевременность сдачи отчета на проверку руководителю практической подготовки – 10 баллов
 - своевременность предоставления отчета в комиссию – 5 баллов
2. Оценка научного руководителя – 15 баллов
3. Оценка комиссии – 60 баллов

Оценка за практику комиссии формируется в соответствии со следующими критериями:

<i>№</i>	<i>Критерий</i>	<i>Максимальный балл</i>	<i>Фактический балл</i>
1	Оформление и соответствие требованиям методических указаний	5	
2	Корректное обоснование актуальности и новизны заявленной темы исследования	7	
3	Качество проектных решений, их обоснование	11	
4	Полнота проработки литературных источников по теме	6	
5	Презентация результатов производственной практики	9	
6	Наличие собственной позиции автора по избранной тематике	6	
7	Качество опубликованной научной статьи	7	
8	Качество ответов на вопросы и замечания научного руководителя практической подготовки (рецензента) при защите работы	9	
<i>Σ</i>	<i>Сумма баллов</i>	<i>60</i>	

8.2. Шкала оценки образовательных достижений

Итоговая аттестация по практике оценивается по 100-балльной шкале и представляет сумму баллов, заработанных обучающимся при выполнении заданий в рамках текущей и промежуточной аттестации

<i>Сумма баллов</i>	<i>Оценка по 4-х балльной шкале</i>	<i>Оценка ECTS</i>	<i>Требования к уровню освоения учебной дисциплины</i>
<i>90-100</i>	<i>5 - «отлично»/ «зачтено»</i>	<i>A</i>	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал,

			исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы
85-89	4 - «хорошо»/«зачтено»	B	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос
75-84		C	
70-74		D	
65-69	3 - «удовлетворительно»/«зачтено»	D	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала
60-64		E	
0-59	2 - «неудовлетворительно»/«не зачтено»	F	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине

8.3. Оценочные средства с указанием критериев и шкалы оценивания

Типовые вопросы по практике:

- Чем занимается исследуемая компания? Каковы стратегические задачи ее развития?
- Кто регулирует логистическую деятельность в организации?
- Каковы достигнутые результаты предприятия по заявленной проблеме?
- Какие проблемы и перспективы развития логистического менеджмента предприятия выявлены в ходе практики? Какие при этом применялись количественные показатели?
- Какова информационная база управления логистикой исследуемого предприятия? Какие при этом применяются информационные технологии?
- В чем Вы видите развитие логистической деятельности предприятия? Какого экономического эффекта предполагается достичь при реализации проектных мероприятий?

Описание шкалы оценивания:

<i>№</i>	<i>Критерий</i>	<i>Шкала</i>
1	Оформление и соответствие требованиям методических указаний	ГОСТ по оформлению научных работ соблюден полностью – 5 баллов ГОСТ по оформлению научных работ соблюден с незначительными пометками – 3-4 балла ГОСТ соблюден со значительными отклонениями – 0-2 балла
2	Корректное обоснование актуальности и новизны	Актуальность выбранного управленческого направления, цель и задачи практики прописаны

	заявленной темы исследования	четко применительно к профильной организации, имеется новизна применяемых методов для организации – 6-7 баллов Отсутствует новизна применяемой методологии – 4-5 баллов Формулировки во введении носят не конкретный характер – 0-3 балла
3	Качество проектных решений, их обоснование	Характер проектных решений связан с выявленными проблемами и тенденциями, осуществлена оценка коммерческой эффективности – 9-11 баллов Отсутствует динамика фактических показателей – 7-8 баллов Большинство прогнозных показателей интерпретировано корректно – 5-6 баллов Только по части показателей сделаны соответствующие выводы и расчеты – 3-4 балла Допущены существенные ошибки экономического смысла показателей, не сделан прогноз – 0-2 балла
4	Полнота проработки литературных источников по теме	Использованы все типы информационных источников – 5-6 баллов Не проработана периодика – 3-4 балла Использована только учебная литература или интернет-источники – 0-2 балла
5	Презентация результатов производственной практики	В презентации в меру используется иллюстративный материал, логично подтверждающий выводы отчета по практике – 7-9 баллов Презентация перегружена текстом – 4-6 баллов Презентация не совпадает с текстом отчета – 0-3 балла
6	Наличие собственной позиции автора по избранной тематике	Студент высказывает авторскую позицию – 5-6 баллов Студент высказывает авторскую позицию не во всех разделах отчета – 3-4 балла Студент не высказывает авторскую позицию – 1-2 балла
7	Качество опубликованной научной статьи	Статья опубликована в издании ВАК – 6-7 баллов Статья проиндексирована РИНЦ – 4-5 баллов
8	Качество ответов на вопросы и замечания руководителя практической подготовки (рецензента) при защите работы	Аргументированные ответы на вопросы – 6-9 баллов Неаргументированные ответы на вопросы – 3-5 баллов Отсутствие ответов на большинство вопросов – 0-2 балла

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Левкин, Г.Г. Коммерческая логистика : учебник для вузов / Г.Г. Левкин. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Юрайт, 2025. — 375 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01642-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562763>.

Сергеев, В.И. Логистика снабжения : учебник для вузов / В.И. Сергеев, И.П. Эльяшевич ; под научной редакцией В.И. Сергеева. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2025. — 472 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19944-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560086>.

Статистика : учебник и практикум для вузов / под редакцией И.И. Елисеевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2026. — 380 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19581-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582564>

Аникин, Б.А. Логистика производства: теория и практика : учебник и практикум для вузов / Б.А. Аникин, Р.В. Серышев, В.А. Волочиенко ; ответственный редактор Б.А. Аникин. — М.: Юрайт, 2025. — 454 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15849-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559687>.

Герامي, В.Д. Управление транспортными системами. Транспортное обеспечение логистики : учебник и практикум для вузов / В.Д. Герامي, А.В. Колик. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2025. — 536 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18372-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560494>.

Баланов, А.Н. Транспорт и логистика. Автоматизация и оптимизация процессов : учеб. пособие для вузов / А.Н. Баланов. — СПб.: Лань, 2024. — 404 с. — ISBN 978-5-507-49375-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/421445>

Рягин, Ю.И. Рискология : учебник для вузов / Ю.И. Рягин. — М.: Юрайт, 2025. — 529 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19094-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/555927>.

Цифровые технологии в бизнесе : учеб. пособие для вузов / В.И. Абрамов, А.А. Базаев, А.В. Борзов [и др.]. — СПб.: Лань, 2025. — 224 с. — ISBN 978-5-507-53339-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/507355>

Рой, О.М. Методология научных исследований в экономике и управлении : учебник для вузов / О.М. Рой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2026. — 211 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17018-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585547>

Управление цепями поставок в цифровой экономике : учебник для вузов / под общей редакцией В.И. Сергеева. — М.: Юрайт, 2025. — 1005 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19672-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/569133>.

Цифровая логистика : учебник для вузов / под ред. В.В. Щербакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2026. — 573 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09643-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582597>

Чертыковцев, В.К. Управление логистическими процессами : учебное пособие для вузов / В.К. Чертыковцев. — М.: Юрайт, 2024. — 190 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15178-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544546>

Одегов, Ю.Г. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / Ю.Г. Одегов, Г.Г. Руденко. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2026. — 445 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11503-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582694>

Григорьев, М. Н. Логистика : учебник для вузов / М. Н. Григорьев, С. А. Уваров. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 746 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18196-8. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:
<https://urait.ru/bcode/534517>

Ресурсы сети «Интернет»:

<https://www.rsl.ru/> - Российская государственная библиотека

<https://vak.minobrnauki.gov.ru/main> - Высшая аттестационная комиссия при
Министерстве науки и высшего образования РФ

www.gks.ru - Росстат РФ

www.government.ru - Правительство РФ

<http://minpromtorg.gov.ru/> - Минпромторг России

<https://xn--80aapampemcchfmo7a3c9ehj.xn--p1ai/new-projects/> - Национальные
проекты России

<https://secrets.tbank.ru/> - Т-Бизнес Секреты

<https://logist.ru/> - Клуб логистов

<https://raexpert.ru/> - Рейтинговое агентство «Эксперт РА»

<https://www.forbes.ru/> - Главное о миллиардерах, бизнесе, финансах и инвестициях

www.iteam.ru - Технологии корпоративного управления

<https://dtla.ru/> - Ассоциация «Цифровой транспорт и логистика»

Журналы:

Автоматизация процессов управления

Актуальные вопросы современной экономики

Актуальные вопросы экономических наук

Бюллетень Международного Нобелевского экономического форума

Инновационная экономика

Логистика

Менеджмент и бизнес-администрирование

Новая экономика

Общество и экономика

Проблемы управления

РИСК: Ресурсы. Информация. Снабжение. Конкуренция

Современная экономическая мысль

Управленческие науки в современной России

Управленческое консультирование

ЭКО

Экономические науки

10. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

При подготовке отчета по практике используются:

- персональные компьютеры с доступом в Интернет, снабженные возможным программным обеспечением: Microsoft Office Word 2007, Microsoft Office Excel

2007, ФинЭкАнализ, Microsoft Project;

- информационно-справочная поисковая система КонсультантПлюс;
- научная электронная библиотека eLibrary;
- база данных диссертаций Российской государственной библиотеки на rsl.ru.

В процессе организации производственной практики руководителем практической подготовки применяются современные образовательные технологии: Дистанционные видео и мультимедийные технологии - для проведения ознакомительных лекций. Дистанционная форма консультаций - во время прохождения конкретных этапов производственной практики и подготовки отчета.

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Работа магистрантов в период практики организуется, прежде всего, в соответствии с логикой работы над магистерской диссертацией: проверка выдвинутой гипотезы; критическое изучение практики предприятия по рассматриваемой проблеме; оформление результатов работ. Магистранты работают с первоисточниками, монографиями, авторефератами и диссертационными исследованиями, консультируются с научным руководителем, используют метод личного наблюдения за процессами профильной организации.

В ходе производственной практики магистрантом проводятся следующих виды работ:

- сбор и обработка фактического материала и статистических данных по теме исследования;
- анализ существующих проблем профильной организации в сфере исследуемых вопросов;
- подготовка аргументации для проведения научной дискуссии, в том числе публичной;
- обобщение и подготовка результатов научно-исследовательской деятельности магистранта для продолжения научных исследований.

При прохождении практики магистрант должен ознакомиться со спецификой логистической деятельности объекта исследования, его организационной структурой, кругом компетенций, накопить необходимый практический материал. При написании отчета студент должен учесть наряду с общими требованиями к отчету и специальные указания научного руководителя о содержании его разделов.

12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение определяется задачами, поставленными перед студентом руководителем практической подготовки. К нему относятся: библиотечный фонд, компьютерные системы, программное обеспечение, электронные базы данных, доступ в Интернет, регистры предприятия.

13. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014г. №АК-44/05вн) программа практики адаптируется при необходимости для лиц с ОВЗ или инвалидностью. При распределении мест прохождения практики обучающихся из числа лиц с ОВЗ и инвалидами учитываются рекомендации относительно необходимых условий и организации видов труда, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при ее наличии). Формы проведения практики лиц с ОВЗ и инвалидов устанавливаются с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья и адаптируются в соответствии с содержанием пункта 7 программы практики.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера труда и выполняемых трудовых функций.

Материалы, касающиеся прохождения практики, предоставляются в формах, адаптированных к конкретным ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла;

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа;

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа.

При необходимости в процессе прохождения практики с обучающимися из числа лиц с ОВЗ и инвалидами проводится дополнительная индивидуальная работа с преподавателем (индивидуальные консультации), работа с материалом, полученным в процессе прохождения практики, беседа, индивидуальная учебная работа, в том числе специальные разъяснения, процедуры и содержания практики для тех обучающихся, которые в этом заинтересованы или нуждаются.

Конкретные формы и виды контактной работы лиц с ОВЗ или инвалидностью устанавливаются преподавателем индивидуально для каждого обучающегося или при возможности для нескольких обучающихся. Выбор форм и видов контактной и самостоятельной работы лиц с ОВЗ или инвалидностью осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к прохождению практики.

Проведение практик, содержание которой связано с участием в спортивных мероприятиях, адаптируется путем определения уровня физических нагрузок и (или) заменой аналитической или иным видом деятельности обучающегося с ОВЗ и инвалида в соответствии с содержанием программы практики и индивидуальными заданиями руководителя практики.

При проведении процедуры оценивания результатов прохождения практики обучающимися инвалидами и обучающимися с ОВЗ предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ИАТЭ НИЯУ МИФИ или обучающиеся с ОВЗ или

инвалидностью могут использоваться собственные технические средства.

Текущий контроль результатов обучения осуществляется преподавателем в процессе прохождения практики, а также выполнения индивидуальных работ в целях получения информации о выполнении обучающимся требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствия формы действия данному этапу усвоения учебного материала, что позволяет своевременно выявить затруднения и отставание обучающихся с ОВЗ и инвалидов и внести коррективы в процесс проведения практики. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку или выполнение индивидуальных заданий. При необходимости, инвалидам и лицам с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки отчёта по практике, предусматривается увеличение времени на составление отчёта, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите отчёта, собеседовании и т.д. Предусматривается возможность проведения промежуточной аттестации в несколько этапов.

Дополнительное учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для прохождения практики:

библиотечный фонд помимо учебной литературы включает справочно-библиографические и периодические издания в соответствии с перечнем, указанным в программе практики;

обеспечивается доступ к ним обучающихся с ОВЗ и инвалидов с использованием специальных технических средств.

Материально-техническая база, необходимая для проведения практики, предоставляется организациями, в которых осуществляется прохождение практики. Материально-техническое обеспечение специализированной аудитории может включать: стационарные мультимедийные средства, компьютер с лицензионным программным обеспечением, офисное оборудование для оперативного размножения иллюстративного и раздаточного материала. Помещения для проведения практики могут быть оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с ОВЗ и инвалидов с разными видами ограничений здоровья:

с нарушениями зрения: мультимедийное оборудование с возможностью просмотра удаленных объектов (например, слайда на экране); других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения;

с нарушениями слуха: акустический усилитель и колонки; мультимедийный проектор; телевизор; учебная доска; мультимедийная система; другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями слуха;

с нарушениями опорно-двигательного аппарата: компьютерная техника со программным обеспечением; других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Программу составили:

А.А. Кузнецова, доцент ОСЭН, к.э.н., доцент

Е.В. Кобылина, доцент ОСЭН, к.э.н.

Рецензенты:

В.А. Осипов, доцент ОСЭН, к.э.н., доцент

Д.В. Тютин, заместитель директора Калужского филиала РАНХиГС, к.э.н., доцент